Wydział Ekonomiczny – Twoje Drzwi do Sukcesu

Studia II stopnia

Odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące terminów i zasad, dokumentów, itp.

Jak przeliczać **punkty wynikające z ukończenia studiów** na punkty rekrutacyjne (**studia II stopnia <u>stacjonarne: EKONOMIA, MSG, BIZNES I TECHNOLOGIA EKOLOGICZNA</u>**)?

kryteria kwalifikacyjne	uwagi
1. Kryterium podstawowe: **Konkurs ocen na dyplomie** – max 100 pkt.[1)] 2. Kryterium dodatkowe (w przypadku, kiedy liczba osób z taką samą punktacją za ocenę na dyplomie może spowodować przekroczenie limitu przyjęć ustalonego dla kierunku): **średnia**[2)] [1)] Zasady przeliczania oceny na dyplomie na punkty określa § 11, ust. 2 i 3 Uchwały Senatu. [2)] Zasady obliczania i weryfikacji średniej określa § 11, ust. 1 i 2 Uchwały Senatu.	O przyjęcie na studia mogą ubiegać się absolwenci wszystkich kierunków studiów wyższych.

Odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące terminów i zasad, dokumentów, itp.

Jak przeliczać **punkty wynikające z ukończenia studiów** na punkty rekrutacyjne (**studia II stopnia <u>stacjonarne MSG International Business</u>**)?

kryteria kwalifikacyjne	uwagi
Konkurs ocen na dyplomie – max 100 pkt [1)] [1)] Zasady przeliczania oceny na dyplomie na punkty określa § 11, ust. 2 i 3 Uchwały Senatu.	O przyjęcie na studia mogą ubiegać się absolwenci wszystkich kierunków studiów wyższych. Studia na kierunku Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze, specjalność International Business są prowadzone w języku angielskim i odpłatne. Wysokość odpłatności ustala Rektor zarządzeniem.

Odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące terminów i zasad, dokumentów, itp.

UNIWERSYTET GDAŃSKI | WYDZIAŁ EKONOMICZNY

Jak przeliczać **punkty wynikające z ukończenia studiów** na punkty rekrutacyjne (**studia II stopnia <u>niestacjonarne</u>**)?

EKONOMIA, MSG	
Konkurs ocen na dyplomie – max 100 pkt[1)] [1)] Zasady przeliczania oceny na dyplomie na punkty określa § 11, ust. 2 i 3 Uchwały Senatu.	O przyjęcie na studia mogą ubiegać się absolwenci wszystkich kierunków studiów wyższych.

Telemedycyna i projekty w ochronie zdrowia Health Care Technology	
1. Kryterium podstawowe: **Konkurs ocen na dyplomie** – max 100 pkt.[1)] 2. Kryterium dodatkowe (w przypadku, kiedy liczba osób z taką samą punktacją za ocenę na dyplomie może spowodować przekroczenie limitu przyjęć ustalonego dla kierunku): **średnia**[2)] [1)] Zasady przeliczania oceny na dyplomie na punkty określa § 11, ust. 2 i 3 Uchwały Senatu. [2)] Zasady obliczania i weryfikacji średniej określa § 11, ust. 1 i 2 Uchwały Senatu.	O przyjęcie na studia mogą ubiegać się absolwenci wszystkich kierunków studiów wyższych. **Studia prowadzone są w języku polskim**.

Odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące terminów i zasad, dokumentów, itp.

Jak kalkulowana jest **średnia**, która stanowi kryterium dodatkowe w procesie rekrutacji?

średnia arytmetyczna wszystkich ocen pozytywnych uzyskanych w toku studiów wyższych, liczona do drugiego miejsca po przecinku, bez oceny z egzaminu dyplomowego i bez oceny uzyskanej z pracy dyplomowej

Odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące terminów i zasad, dokumentów, itp.

Jak wygląda procedura rekrutacyjna na poszczególne kierunki studiów?

1. Rejestracja kandydata w systemie IRK + dokonanie opłaty rekrutacyjnej (85 zł).
2. Ogłoszenie **listy kandydatów** (znajdzie się na niej każdy, kto się poprawnie zapisał w systemie IRK i w wymaganym terminie dokonał opłaty rekrutacyjnej).
3. Przez 7 kolejnych dni każdy z listy kandydatów w godzinach pracy komisji rekrutacyjnej na WE ma prawo złożyć (osobiście lub poprzez osobę trzecią lub za pośrednictwem poczty/ firmy kurierskiej) komplet wymaganych dokumentów.
4. Osoby, które złożą komplet wymaganych dokumentów i uzyskają liczbę punktów, pozwalającą zakwalifikować się na kierunek w ramach limitu przyjęć, znajdą się na **liście przyjętych**.

Odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące terminów i zasad, dokumentów, itp.

Jakie są limity przyjęć na poszczególne kierunki (rekrutacja w 2021 r.)?

Ekonomia (studia stacjonarne)	210 osób
Ekonomia (studia niestacjonarne)	108 osób

MSG (studia stacjonarne, bez IB)	180 osób
MSG (studia niestacjonarne)	60 osób

MSG International Business (studia stacjonarne)	38 osób
Biznes i technologia ekologiczna (studia stacjonarne)	30 osób
Telemedycyna i projekty w ochronie zdrowia. Health Care Technology (studia niestacjonarne)	30 osób

Odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania dotyczące terminów i zasad, dokumentów, itp.

Jaki jest *deadline* na rejestrację i na złożenie dokumentów w 2021 r.?

	Ostatni dzień rejestracji	Lista kandydatów	Ostatni dzień na złożenie dokumentów	Lista przyjętych
Studia stacjonarne	20 lipca	22 lipca	29 lipca	30 lipca
Studia niestacjonarne	20 lipca	22 lipca	29 lipca	30 lipca

Jakie dokumenty należy dostarczyć w procesie rekrutacji na studia (wydane na terenie Polski)? (1)

- własnoręcznie podpisany formularz podania o przyjęcie na studia, wygenerowany i wydrukowany z systemu IRK;

- poświadczoną przez UG lub notariusza kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (bez suplementu) wraz z informacją o skali ocen obowiązującej na ukończonej uczelni (np. wyciąg z Regulaminu Studiów poświadczony przez uczelnię). Dopuszcza się możliwość złożenia zaświadczenia o ukończeniu studiów wyższych zawierającego ocenę, jaka znajdzie się na dyplomie. Zaświadczenie musi zawierać informację o obowiązującej na uczelni skali ocen. Termin ostateczny uzupełnienia dokumentów określony zostanie w zawiadomieniu o przyjęciu na studia. Z obowiązku dostarczenia informacji o skali ocen zwolnieni są absolwenci UG;

- kserokopię indeksu/karty przebiegu studiów/suplementu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez UG lub notariusza – w przypadku rekrutacji na kierunki, na których jednym z kryteriów kwalifikacyjnych jest średnia. Dopuszcza się możliwość złożenia zaświadczenia określającego wysokość średniej obliczonej zgodnie z § 11 ust. 1 i 2 uchwały nr 35/20 Senatu UG z dnia 28 maja 2020 roku (wzór zaświadczenia w IRK). Ww. dokumenty muszą zawierać informację o obowiązującej na uczelni skali ocen. Z obowiązku dostarczenia informacji o skali ocen zwolnieni są absolwenci UG;

Jakie dokumenty należy dostarczyć w procesie rekrutacji na studia (wydane na terenie Polski)? (2)

- aktualną kolorową fotografię o wymiarze 35 mm x 45 mm (zdjęcie do dowodu lub paszportu);

- w przypadku cudzoziemców, o których mowa w art. 324 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - poświadczoną przez UG lub notariusza kserokopię jednego z dokumentów uprawniających do studiowania bez wnoszenia opłat za kształcenie, a w przypadku pozostałych cudzoziemców – poświadczoną przez UG lub notariusza kserokopię paszportu;

Gdy się rejestrujesz na studia, czyli zanim zostanie ogłoszona lista kandydatów…

- wpisując informacje w systemie IRK, zwróć uwagę, aby poprawnie podać wymagane wyniki;
- wpisując informacje w systemie IRK, zwróć uwagę, aby poprawnie podać swój adres i numer telefonu, a jeżeli masz drugie imię, to konieczne wskaż je w formularzu zapisów;
- pamiętaj, że zapisując się w systemie IRK, musisz wybrać interesujący Cię kierunek studiów;
- opłaty rekrutacyjnej musisz dokonać na indywidualny numer konta wygenerowany podczas zapisu w systemie IRK i najpóźniej w ostatnim dniu rejestracji;
- gdy zapisujesz się na krótko przed zakończeniem terminu zapisów w systemie IRK (np. w ostatnim dniu rejestracji), prześlij skan potwierdzenia dokonania opłaty na adres oplata.rekrutacyjna@ug.edu.pl lub dostarcz dowód wpłaty do Biura Rekrutacji UG lub właściwej komisji rekrutacyjnej (najpóźniej dzień po zakończeniu rejestracji na kierunek);
- sprawdzaj wiadomości w systemie IRK, które możesz otrzymywać od komisji rekrutacyjnej;
- jeżeli chcesz zrezygnować z uczestnictwa w rekrutacji, to możesz tego dokonać w systemie IRK;

Gdy znalazłeś się na liście kandydatów i chcesz dostarczyć dokumenty…

- listę kandydatów znajdziesz w systemie IRK; jest ona również wywieszana w tradycyjnej formie przed siedzibą komisji rekrutacyjnej;
- komplet dokumentów należy złożyć w siedzibie komisji rekrutacyjnej, która urzęduje na Wydziale Ekonomicznym UG w Sopocie;
- nie musisz składać dokumentów osobiście, lecz powierzając je osobie trzeciej, bądź pewny, że są kompletne;
- decydując się na pocztę bądź usługę kurierską, pamiętaj, że obowiązuje data doręczenia dokumentów do komisji, a nie data stempla pocztowego (nie zostawiaj więc wysyłki na ostatni moment – najlepiej jest przesłać dokumenty bezpośrednio po ogłoszeniu listy kandydatów, bo wtedy masz większą pewność, że dotrą na czas); dokumenty należy wysłać na adres siedziby komisji rekrutacyjnej na WE UG;
- kompletując dokumenty, upewnij się, czy na pewno podpisałeś podanie, które wygenerowałeś z systemu IRK;
- pamiętaj, że jeżeli chcesz przesłać kserokopię dyplomu, to musi to być koniecznie kopia potwierdzona przez notariusza lub UG;
- istnieje możliwość potwierdzenia kserokopii dyplomu przez komisję rekrutacyjną na WE - gdy składasz dokumenty osobiście, lecz do wglądu komisji musisz przedłożyć oryginał lub oryginalny odpis dyplomu;
- jeżeli chcesz zrezygnować z uczestnictwa w rekrutacji, to możesz tego jeszcze dokonać w systemie IRK;

Gdy zostanie ogłoszona lista przyjętych…

- nie musisz dostarczać dodatkowych dokumentów, np. oryginału dyplomu, jeżeli dostałeś się na studia (wyjątek: gdy złożyłeś zaświadczenie o ukończeniu studiów wyższych);
- w ciągu kilku dni po tym, jak znalazłeś się na liście przyjętych, poprzez system IRK otrzymasz niezbędne informacje i instrukcję, co masz robić dalej;
- pamiętaj, że od momentu przyjęcia Cię na studia opiekuje się Tobą dziekanat;
- gdybyś chciał zrezygnować ze studiów, możesz tego dokonać, kontaktując się z dziekanatem drogą mailową, używając adresu mailowego, który podałeś w systemie IRK (rezygnacja w systemie IRK nie jest już możliwa);
- brak Twojego nazwiska na liście przyjętych nie oznacza, że to koniec marzeń o studiach na kierunku na WE; pamiętaj, że część osób przyjętych może zrezygnować z podjęcia studiów - w późniejszym terminie może być przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca lub dodatkowa; śledź więc wiadomości przekazywane przez komisję rekrutacyjną oraz informacje zamieszczane na stronie internetowej WE;

- Jeśli masz jakieś pytania dotyczące Wydziału, specjalności, rekrutacji, **skontaktuj się z nami mailowo: we@ug.edu.pl**

- Jeśli masz pytania do osób z poszczególnych specjalności, skontaktuj się z nimi osobiście (np. z opiekunami specjalności).