

Nazwa przedmiotu		Warsztat projektowy				Kod ECTS	14.3.E.SL.3085				
						Pkt.ECTS	3				
Jednostka prowadząca przedmiot	KEIE	Nazwa kierunku	MSG	Nazwa specjalności	PwBM;						
Nazwisko prowadzącego	dr Joanna Kuczevska										
Forma zajęć/Liczba godzin											
Wykład		Ćwiczenia	30	Konwersatoria	0	Laboratoria komputerowe	0	Seminaria	0	Lektoraty	0
Forma aktywności						Rok i rodzaj studiów:		3 SS1,			
Godziny z udziałem nauczyciela akademickiego (w tym konsultacje, egzaminy i inne):						Semestr:		6,			
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego (samodzielna praca studenta):						Status przedmiotu:		Obligatoryjny			
Sumaryczna liczba godzin:						0		Język wykładowy:		polski	
Sposób realizacji zajęć	Zajęcia w sali dydaktycznej.										
Metody dydaktyczne	Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących, Aktywność w grupach, współpraca, Studia przypadków, Dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych,										
Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi											
Wymagania formalne	Metodyka projektów, zarządzanie przebiegiem projektu										
Wymagania wstępne	podstawy kierowania projektami - znajomość narzędzi wykorzystywanych w procesie organizowania poszczególnych zakresów kierowania projektami (metodyka PMI i PRINCE)										
Sposób i forma zaliczenia oraz kryteria oceny											
Sposób zaliczenia	Zaliczenie na ocenę										
Kryteria oceny	Przygotowanie propozycji projektu (karta projektu) zgodnie z wymaganiami metodyki kierowania projektami (PMI i PRINCE) - identyfikacja, formułowanie i planowanie zakresu projektu oraz organizacja procesów kierowania projektem.										
Cele przedmiotu											
Celem przedmiotu jest ustematyzowanie i pogłębienie wiedzy z zakresu organizacji procesów kierowania projektem poprzez praktyczne przygotowanie projektu (karta projektu).											
Efekty kształcenia się											
Wiedza		Student posiada wiedzę z zakresu wykorzystania narzędzi i technik metodyki kierowania projektami dla organizacji procesów logicznego formułowania struktury projektu. Poprawnie formułuje cel i zakres projektu oraz zna wszystkie etapy jego tworzenia. Rozumie mechanizmy uporządkowanego zarządzania projektami.									
Umiejętności		Student posiada umiejętność praktycznego zaplanowania procesów kierowania projektem. Potrafi samodzielnie zaproponować rozwiązanie konkretnego problemu, uzasadnić jego wybór oraz zaproponować alternatywne rozwiązania. Posiada umiejętność właściwego doboru technik i narzędzi metodyki kierowania projektami w celu przygotowania logicznej struktury projektu.									
Kompetencje		Student potrafi współpracować w grupie i podejmować decyzje w zespole projektowym. Przyjmuje role przypisane różnym funkcjom członków zespołu projektowego, co wpływa na rozwój jego zdolności komunikowania się z otoczeniem. Wykazuje postawę przedsiębiorczą i potrafi godzić wymagania prawne, ekonomiczne i społeczne.									
Treści programowe											
1. Wprowadzenie - organizacja zespołów projektowych oraz wybór typu realizowanego przedsięwzięcia (projekty biznesowe, realizowane przez instytucje publiczne, edukacyjne itp.)											
2. Struktura karty projektu											
3. Organizacja procesów zarządzania zakresem i integracją projektu: identyfikacja sytuacji wyjściowej, analiza problemów, propozycja rozwiązań strategicznych oraz wybór strategii działania, identyfikacja celu projektu, rezultatów oraz efektów dla otoczenia; dobór mierników weryfikacji zadań projektu; struktura organizacyjna projektu oraz plan działań.											
4. Organizacja procesów współpracy z interesariuszami projektu: identyfikacja kluczowych grup interesariuszy projektu, określenie ich wpływu na projekt.											

5. Organizacja procesów zarządzania czasem: określenie ścieżki efektywnego czasu realizacji projektu; plan działań i harmonogram
6. Organizacja procesów zarządzania komunikacją: zasady komunikacji wewnątrz zespołu oraz komunikacji w grupami interesariuszy; rola i odpowiedzialność poszczególnych członków zespołów projektowych
7. Organizacja procesów zarządzania ryzykiem: przygotowanie planu zarządzania ryzykiem
8. Organizacja procesów zarządzania jakością: przygotowanie planu zarządzania jakością w projekcie
9. Organizacja budżetu realizowanego przedsięwzięcia projektowego
10. Przygotowanie finalnych kart projektów oraz prezentacja rezultatów

Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

(a)

Trocki M. (red), Nowoczesne zarządzanie projektem, PWE, Warszawa 2013;

A guide to the project management body of knowledge. PMBOK Guide, fifth edition, PMI 2013.

(b)

Walczak R., Podstawy zarządzania projektami, Difin, Warszawa 2014;

Kopczewski M., Alfabet zarządzania projektami, One Press, Warszawa 2015;

Pawak M., Zarządzanie projektami, PWN, Warszawa 2006;

Kerzner H., Advanced Project Management, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2005;

Zarządzanie projektem. Model najlepszych praktyk, IFC Press, Kraków 2003.

Kontakt

[ekojuku@univ.gda.pl](mailto:ekojuku@univ.gda.pl),