

Nazwa przedmiotu	Zamówienia publiczne w praktyce gospodarczej				Kod ECTS	14.3.E.FZ.2054					
					Pkt.ECTS	2					
					Limit osób	30					
Jednostka prowadząca przedmiot	IHZ	Nazwa kierunku	Ekonomia/MSG		Nazwa specjalności						
Nazwisko prowadzącego	dr Sławomir Antkiewicz, dr Elżbieta Adamowicz										
Forma zajęć/Liczba godzin											
Wykład	30	Ćwiczenia	0	Konwersatoria	0	Laboratoria komputerowe	0	Seminaria	0	Lektoraty	0
Forma aktywności						Rok i rodzaj studiów:		1 SS2,			
Godziny z udziałem nauczyciela akademickiego (w tym konsultacje, egzaminy i inne):						Semestr:		1,			
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego (samodzielna praca studenta):						Status przedmiotu:		Fakultatywny			
Sumaryczna liczba godzin:						0		Język wykładowy:		polski	
Sposób realizacji zajęć	Zajęcia w sali dydaktycznej.										
Metody dydaktyczne	Wykłady z prezentacjami multimedialnymi, Studia przypadków,										
Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi											
Wymagania formalne	Brak wymagań										
Wymagania wstępne	Brak wymagań										
Sposób i forma zaliczenia oraz kryteria oceny											
Sposób zaliczenia	Zaliczenie na ocenę										
Kryteria oceny	Zaliczenie w formie prezentacji przygotowanej w power poincie i wygłoszonej przez studentów. Prezentacja będzie dotyczyć danego projektu - przykładowego zamówienia publicznego. Preferowane są takie zamówienia, które nie zostały przeprowadzone prawidłowo i budziły wiele kontrowersji. I dały wnioski na przyszłość. Dla przykładu: zamówienie pociągów pendolino: a) czego dotyczyło - istota pociągu pendolino; b) opóźnienie w realizacji dostawy; c) zła jakość wykonania niektórych elementów i braki w homologacji; d) błędy w specyfikacji zamówienia - np. zły kolor foteli, brak wychylnego pułta wagonów; e) czy ktoś poniósł konsekwencje, np. czy zapłacono kary umowne; f) podsumowanie - eksploatacja pociągów - czy sukces czy porażka?										
Cele przedmiotu											
<p>Zapoznanie studentów z podstawami funkcjonowania współczesnych zamówień publicznych. Jak wykazują statystyki wielu absolwentów po zakończeniu studiów pracuje w urzędach marszałkowskich, wojewódzkich, powiatowych czy gminnych, a absolwenci wydziałów ekonomicznych - są finansistami w tych urzędach. <b>Są oni często odpowiedzialni za przeprowadzenie procesu zamówień publicznych nie mając w tym zakresie większych doświadczeń.</b></p> <p><b>Po zrealizowaniu tego przedmiotu student będzie potrafił zajmować się sprawami zamówień publicznych pracując jako urzędnik dowolnego szczebla w jednym z urzędów.</b></p> <p>Będzie bardzo bliska mu <b>problematyka PRZETARGÓW</b> - dzięki czemu nasz absolwent będzie posiadał przewagę konkurencyjną wobec absolwentów, którzy nie mieli podczas studiów kontaktu z problematyką zamówień publicznych. Praca w urzędach jest wysoko oceniana przez pracowników. Daje bezpieczeństwo zarobkowania, stabilny dochód, normowany czas pracy (przeważnie do 16.00), świadczenia socjalne (np. trzynasta pensja, dofinansowanie do wycieczek itp.). Jednak typowemu absolwentowi studiów ekonomicznych brakować może wiedzy z zakresu zamówień publicznych. <b>Niniejszy przedmiot niweluje tę lukę kompetencyjną i otwiera ciekawe perspektywy zawodowe.</b></p> <p>Ponadto praca w dziedzinie zamówień publicznych otwiera drogę do awansu w strukturach urzędniczych. Blisko połowa polityków samorządowych (marszałkowie, starostowie, wójtowie gmin, wojewodowie, dyrektorzy departamentów, skarbnicy miast) mają wcześniejsze doświadczenie związane z realizacją zamówień publicznych.</p> <p>Po realizacji tego przedmiotu - student będzie znał główne zamówienia publiczne, które przeprowadzono w Polsce, a którym towarzyszyły kontrowersje. Praktycznie student będzie znał wszystkie drogie zakupy przeprowadzone przez spółki skarbu państwa w ostatnich 30 latach (np. nowe pociągi, remonty głównych linii kolejowych, zakupy samolotów dla LOT, dla VIPów, informatyzacja ZUS, zakupy samochodów dla rządu/samorządów, budowa autostrad i dróg ekspresowych, zamawianie przewozów kolejowych, budowa budynków gminnych/rządowych, zamówienia myśliwców wielozadaniowych, śmigłowców dla Sił Powietrznych itp.</p>											
Efekty uczenia się											
Wiedza	E2_W02	Student ma pogłębioną wiedzę o podmiotach i organizacjach gospodarczych występujących w zamówieniach publicznych. Ponadto ma wiedzę o procesach i zjawiskach zachodzących na współczesnych zamówieniach publicznych i zna zasady ich									

		funkcjonowania.
E2_W04		Student ma wiedzę o wszelkich relacjach i więziach gospodarczych występujących na rynku zamówień publicznych.
MSG2_W04		Student ma uporządkowaną, rozszerzoną wiedzę szczegółową z zakresu międzynarodowego rynku zamówień publicznych, z zakresu różnych elementów struktur i instytucji ekonomicznych zajmujących się zamówieniami. Student rozumie przyczyny, skalę i konsekwencje zmian zachodzących na rynku zamówień publicznych.

**Weryfikacja efektów uczenia się - Wiedza**

Efekty	egzamin pisemny	egzamin ustny	kolokwium	esej/referat /portfolio	zadania / prace domowe	prezentacja indywidualna	prezentacja grupowa	aktywność na zajęciach	udział w dyskusji	projekt indywidualny	projekt grupowy
E2_W02						X					
E2_W04						X		X			
MSG2_W04						X					
Umiejętności	MSG2_U03	Student umie identyfikować i analizować powiązania występujące między podmiotami gospodarczymi i instytucjami występującymi na rynku zamówień publicznych. Student umie wykorzystać wiedzę teoretyczną w praktyce, w odniesieniu do funkcjonowania rynku zamówień publicznych.									
	E2_U07	Student posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu z zakresu zamówień publicznych.									

**Weryfikacja efektów uczenia się - Umiejętności**

Efekty	egzamin pisemny	egzamin ustny	kolokwium	esej/referat /portfolio	zadania / prace domowe	prezentacja indywidualna	prezentacja grupowa	aktywność na zajęciach	udział w dyskusji	projekt indywidualny	projekt grupowy
MSG2_U03						X					
E2_U07						X		X			
Kompetencje	E2_K01	Student uznaje znaczenie wiedzy z zakresu zamówień publicznych w procesie identyfikacji i rozwiązywania problemów gospodarczych. Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, weryfikuje stan swej wiedzy dotyczącej zamówień publicznych, potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.									
	MSG2_K06	Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga skomplikowane dylematy związane z wykonywaniem zawodu specjalisty ds. zamówień publicznych.									
	MSG2_K07	Student jest gotów do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej. Student ma świadomość ważności zachowania się w życiu zawodowym w sposób profesjonalny, etyczny; kieruje się społeczną odpowiedzialnością biznesu.									

**Weryfikacja efektów uczenia się - Kompetencje**

Efekty	egzamin pisemny	egzamin ustny	kolokwium	esej/referat /portfolio	zadania / prace domowe	prezentacja indywidualna	prezentacja grupowa	aktywność na zajęciach	udział w dyskusji	projekt indywidualny	projekt grupowy
E2_K01						X		X			
MSG2_K06						X					
MSG2_K07						X			X		

**Treści programowe**

1. Współczesny student WE UG a Jego wiedza z zakresu zamówień publicznych. Czy student wie na czym polega PRZETARG?
2. Zamówienia publiczne w prawie Unii Europejskiej
  - 2.1. Geneza prawa zamówień publicznych w Unii Europejskiej

- 2.2. Źródła prawa zamówień publicznych w UE
- 2.3. Government Procurement Agreement
- 2.4. Wielkość i struktura rynku zamówień publicznych w Polsce i Unii Europejskiej
- 2.5. Branże dominujące
- 2.6. Procedury zamówień w wybranych krajach Unii Europejskiej
3. Podstawy prawne systemu zamówień publicznych w Polsce
  - 3.1. Ustawa Prawo zamówień publicznych
  - 3.2. Ustawa o koncesji na roboty budowlane lub usługi
  - 3.3. Ustawa o partnerstwie publiczno-prywatnym
  - 3.4. Przepisy szczególne
4. Przedmiot zamówień publicznych - przykłady praktyczne
  - 4.1. Dostawy
  - 4.2. Roboty budowlane
  - 4.3. Usługi
  - 4.4. Nietypowe umowy w zamówieniach publicznych
5. Podmiot zamawiający - analiza przypadków
  - 5.1. Kategorie zamawiających
  - 5.2. Szczególne formy zamawiającego
  - 5.3. Osoby wykonujące czynności po stronie zamawiającego
6. Podmioty uczestniczące w realizacji zamówień publicznych - analiza przypadków
  - 6.1. Wykonawca
  - 6.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie
  - 6.3. Podmioty trzecie udostępniający swój potencjał wytwórczy
  - 6.4. Podwykonawcy
7. Przygotowanie postępowania w przedmiocie udzielenia zamówienia publicznego
  - 7.1. Opis przedmiotu zamówienia
  - 7.2. Ustalenie wartości zamówienia
8. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia - praktyczne przykłady przygotowania SIWZ
  - 8.1. Udostępnienie
  - 8.2. Nieodpłatność SIWZ
  - 8.3. Treść i zmiana SIWZ
9. Badanie predyspozycji wykonawców do realizacji zamówienia - praktyczna analiza
  - 9.1. Warunki udziału w postępowaniu
  - 9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków
  - 9.3. Ciężar dowodzenia
10. Charakterystyka trybów udzielania zamówień publicznych oraz dopuszczalności ich stosowania - analiza poszczególnych przypadków gospodarczych
  - 10.1. Przetarg nieograniczony
  - 10.2. Przetarg ograniczony
  - 10.3. Negocjacje z ogłoszeniem
  - 10.4. Dialog konkurencyjny
  - 10.5. Negocjacje bez ogłoszenia
  - 10.6. Wolna ręka
  - 10.7. Zapytanie o cenę
  - 10.8. Licytacja elektroniczna
11. Wybór oferty najkorzystniejszej - praktyczne przykłady i zadania
  - 11.1. Wymagania formalne
  - 11.2. Związanie wykonawcy ofertą
  - 11.3. Wartościująca ocena ofert
  - 11.4. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej
12. Zabezpieczenia w zamówieniach publicznych
  - 12.1. Wadium
  - 12.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
  - 12.3. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia
13. Unieważnienie postępowania
  - 13.1. Przesłanki
  - 13.2. Roszczenie odszkodowawcze
14. Umowa o zamówienie publiczne - analiza wzorów umów
  - 14.1. Zakres umowy
  - 14.2. Czas trwania i forma umowy
  - 14.3. Unieważnienie umowy
15. Środki ochrony prawnej - przygotowywanie odwołań
  - 15.1. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej
  - 15.2. Orzeczenia o unieważnieniu umowy
  - 15.3. Koszty postępowania odwoławczego
16. Kontrola postępowań o udzielenie zamówienia publicznego
  - 16.1. Prawo Unii Europejskiej
  - 16.2. Prezes UZP
  - 16.3. Regionalne Izby Obrachunkowe

- 16.4. Najwyższa Izba Kontroli
- 17. Dokumentowanie postępowania - przykłady wypełniania protokołów
- 17.1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- 17.2. Udostępnienie protokołu i załączników
- 18. Odpowiedzialność w zamówieniach publicznych
- 19. Partnerstwo publiczno-prywatne

Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

**Literatura podstawowa:**

System zamówień publicznych w Polsce, red. J. Sadowy, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2013

Kryteria oceny ofert w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego - przykłady i zastosowanie, red. Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2017

**Literatura uzupełniająca:**

H. Nowicki, P. Nowicki, Zamówienia publiczne w wybranych państwach Unii Europejskiej, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Warszawa 2011

Wyniki przeprowadzonych w 2018r. przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych kontroli zamówień współfinansowanych za środków Unii Europejskiej, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2019

Prawo Zamówień Publicznych. Komentarz, red. T. Czajkowski, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2007

Zamówienia publiczne w orzecznictwie. Zeszyty orzecznicze. Wybrane Orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej oraz sądów okręgowych, Zeszyt nr 12, Warszawa 2012

Opinie prawne w zakresie zamówień publicznych, red. J. Sadowy, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Warszawa 2012

Kontakt

[slawomir.antkiewicz@ug.edu.pl](mailto:slawomir.antkiewicz@ug.edu.pl), [elzbieta.adamowicz@ug.edu.pl](mailto:elzbieta.adamowicz@ug.edu.pl),